

 Lessen tabel		Opleiding: Medewerker secretariaat en receptie								Totaal /leerjr.
		Leerjaar 2								
		Periode 5		Periode 6		Periode 7		Periode 8		
		uren/week	totaal	uren/week	totaal	uren/week	totaal	uren/week	totaal	
beroepsgericht	Reguliere onderwijsactiviteiten									
	Gerritsen afdeling secretariaat en receptie 1	4,0	36		0		0		0	36
	Vakkennis secrriaat en receptie 3 Werkoverleg	2,0	18		0		0		0	18
	Gerritsen afdeling secretariaat en receptie 2		0	4,0	36		0		0	36
	Vakkennis secretariaat en receptie 4 Plannen		0	2,0	18		0		0	18
	Gerritsen afdeling secrriaat en receptie Werkoverleg		0		0	4,0	36		0	36
	Vakkennis secretariaat en receptie 5 Presentatie BPV ervaring		0		0	2,0	18		0	18
	Vakkennis profiel secretariaat en receptie Bastion secretariaat en receptie		0		0	4,0	36		0	36
	Examentraining		0		0		0	10,0	60	60
	Studieloopbaanbegeleiding	1,0	9	1,0	9	1,0	9	1,0	6	33
	Keuzedeel 2	2,0	18	2,0	18	2,0	18	2,0	12	66
	Beroepspraktijkvorming (BPV)	16,0	160	16,0	160	16,0	160		0	480
avo	Nederlands	2,0	18	2,0	18	1,0	9	1,0	6	51
	Rekenen	2,0	18	2,0	18	1,0	9	1,0	6	51
Totaal /blok		29,0	277,0	29,0	277,0	31,0	295,0	15,0	90,0	939,0